



Mes y medio antes

- Fija fecha, hora y lugar del festejo
- Prepara la lista de invitados
- Decide la temática, decoración o motivo de la fiesta y los recuerdos
- Crea las invitaciones
- Define la lista de regalos

Un mes antes

- Envía las invitaciones
- Planea el menú: los pasapalos, bebidas, plato principal en caso de ser necesario.
- Considera solicitar a los invitados que traigan algo para compartir, solo debes vigilar que las cosas no se repitan
- Chequea las alergias a los alimentos
- Revisa si tienes las sillas mesas y manteles completos o debes alquilar
- Crea una lista de los premios y juegos



Tres semanas antes

- Prepara una lista de mercado de lo que necesitarás de comida y bebida
- Compra lo que necesites para los juegos, premios y recuerdos
- Envuelve los premios y recuerdos

Dos semanas antes

- Si usas un restaurant confirma la reservación
- Si la fiesta es en tu casa decide qué vas a usar para servir cada cosa
- Si usas mesas, crea los centros de mesa



Una semana antes

- Llama a cualquier invitado que no te haya confirmado
- Compra los ingredientes que se puedan refrigerar
- Chequea baterías y disponibilidad de cámaras de video o de fotos
- Hazle seguimiento a los proveedores

2 días antes

- Cocina lo que puedas refrigerar
- Arma los centros de mesa, envuelve los recuerdos y premios
- Ubica una mesa y silla cómoda especial para la invitada de honor

El día antes

- Termina de preparar la comida
- Compra las flores
- Infla los globos
- Limpia el lugar de la fiesta y decóralo



El día del evento

- Termina la decoración
- Sirve la comida, excepto aquella que necesita ser refrigerada o calentada
- Descansa

Party Time!

Presenta a los invitados
Disfruta
Come
Toma fotos
Juega
Abre los regalos
Sonríe y afirma ¡Voy a Ser Mamá!



www.
voyaSerMama
.com.ve



Preparando
tu Baby
Shower

CHECKLIST